TYTUŁ REFERATU 14pkt bold

**Imię i Nazwisko1, Piotr Kowalski2, Jan Nowak1,2**

1 Afiliacja, 00-001 Warszawa, ul. Gen. Sylwestra Kaliskiego 2

2 Afiliacja, 00-002 Kraków, al. Mickiewicza 30

**e-mail:** autor.do.kontaktu@domena.pl

**Słowa kluczowe:** dyscyplina; słowo 1; słowo 2

1. WPROWADZENIE

Niniejszy dokument przedstawia ogólne zalecenia dotyczące przygotowania referatów zgłaszanych na konferencję KKM20…. Referaty te, na prawach rękopisu, zostaną umieszczone w materiałach konferencyjnych w wersji elektronicznej. W celu przygotowania referatu zaleca się skorzystanie z edytora MS Word. Przygotowanym plikom z referatem w wersji edytowalnej oraz PDF należy nadać nazwę zawierającą nazwisko Autora do kontaktu oraz, dla odróżnienia od streszczenia, słowo „referat”, czyli **Nazwisko\_referat.doc** oraz **Nazwisko\_referat.pdf**. Praca powinna zawierać m.in.: tytuł niezawierający skrótów (chyba że są to skróty powszechnie znane), imię i nazwisko autora/autorów (pierwszy z nich będzie uważany przez komitet organizacyjny za osobę, z którą można się kontaktować), nazwę reprezentowanej przez niego/nich instytucji i adres e-mail autora do kontaktu. Przy podawaniu słów kluczowych proszę jako pierwsze wybrać nazwę dyscypliny naukowej, w obrębie której mieści się praca.

1. UKŁAD STRONY
	1. Zalecenia dotyczące tekstu

Pracę należy przygotować dla rozmiaru papieru A4, ze wszystkimi marginesami 2,5cm (proszę nie zostawiać marginesu na oprawę). Należy przyjąć czcionkę 12-punktową Times New Roman z interlinią 1,5 wiersza. Należy wprowadzić numerację stron, począwszy od 1. Artykuł, poprzedzony wprowadzeniem i zakończony wnioskami (lub podsumowaniem), powinien być podzielony na logiczne, kolejno ponumerowane rozdziały zaopatrzone w tytuły.

* + 1. Sekcja podrozdziału

Pożądany jest dziesiętny podział tekstu na rozdziały, podrozdziały i sekcje z nagłówkami ponumerowanymi odpowiednio jednym numerem (1.), dwoma numerami (1.1.) lub trzema (1.1.1.). We wprowadzeniu prosimy o zwięzłe przedstawienie zagadnienia, z odniesieniem do literatury w zakresie poruszanego problemu, a w podsumowaniu o zasadnicze wnioski wynikające z pracy.

* 1. Wzory

Wzory matematyczne lub chemiczne (pisane w edytorze równań – najlepiej MathType) umieszczane w publikacjach technicznych podlegają określonym regułom wyróżniania. Reguły te znajdują odzwierciedlenie w normach międzynarodowych oraz polskich. Zalecane są jednostki układu SI. Między innymi należy oznaczać czcionką pochyłą (kursywą) wszystkie zmienne oraz jedno- i dwuliterowe indeksy a czcionką prostą cyfry, jednostki fizyczne (jak m, s, kg), stałe fizyczne i matematyczne (np. liczba e, jednostka urojona i), nazwy funkcji (sin, cos, tg, log, ln itp.), trzy- i wieloliterowe skróty wyrazów umieszczane w indeksach oraz wzory i symbole chemiczne. Ponadto:

• należy zwracać uwagę, gdzie w indeksie ma się znaleźć cyfra 0, a gdzie litera O,

• należy uważać na zapis zmiennej I, która pisana prosto (I) jest bardzo podobna do cyfry 1, co może prowadzić do pomyłek,

• litera łacińska „v” () i grecka „v” () powinny być wyraźnie rozróżnione na wydruku,

• numery wzorów należy wpisywać po prawej stronie w nawiasach okrągłych (z wyrównaniem do prawej),

• należy wystrzegać się pisania greckich liter pismem pogrubionym (bold).

Ważne jest, aby w całym tekście oznaczenia były konsekwentnie pisane czcionką prostą lub kursywą.

* 1. Rysunki i tabele

Zaleca się wykonywanie rysunków w programach tworzących grafikę wektorową. Należy zwrócić uwagę na wyrazistość szczegółów zawartych na rysunkach i wielkość użytej czcionki, tak aby były one czytelne – rys. 1.

Rys. 1. Podpis pod rysunkiem

Rysunki i tabele należy umieszczać w tekście podstawowym, w miarę możliwości tuż po miejscu powołania się na nie. Powinny być one konsekwentnie ponumerowane i mieć krótkie tytuły – tab. 1.

Tabela 1. Tytuł tabeli

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| nagłówek kolumny 1 | nagłówek kolumny 2 | nagłówek kolumny 3 | nagłówek kolumny 4 |
| m | V | kg | % |
| 0,234 | 1,109 | 2,234 | 5,629 |

Kolumny tabel należy opatrzyć nagłówkami. Numer i tytuł tabeli umieszczamy nad tabelą a numer i podpis rysunku pod rysunkiem. Dopuszcza się stosowanie cieniowania wierszy lub kolumn, stosownie do potrzeb. W przypadku fotografii należy używać rozdzielczości nie mniejszej niż 150 dpi (najlepiej 300 dpi).

1. PODSUMOWANIE

Cytowania pozycji literaturowych należy w referacie oznaczać liczbami arabskimi ujętymi w nawiasy kwadratowe, np. [1]. Dopuszczalna jest forma skrócona dla przypadku wskazania w jednym miejscu kilku źródeł, czyli np. [2-5] zamiast [2][3][4][5].

Podziękowania

Podziękowania i informacje na temat źródeł finansowania należy umieścić na końcu referatu przed wykazem literatury.

LITERATURA

Piśmiennictwo, na które powołano się w artykule, powinno być zamieszczone na końcu. Po numerach w nawiasach kwadratowych należy umieszczać inicjały imion i nazwiska autorów, tytuł pracy lub książki (kursywą), skrót nazwy czasopisma, tom, numer w danym roku, wydawcę i miejscowość (dla książek), rok wydania oraz zakres stron. W sytuacji, gdy publikacja ukazała się jednocześnie w kilku miejscach, należy podawać tylko pierwsze miejsce wydania.