

# REGULAMIN UCZESTNICTWA W KONFERENCJI

## I. INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Organizatorem II Krajowej Konferencji Metrologii KKM 2025, zwanej dalej „Konferencją” są: Instytut Systemów Elektronicznych Wydziału Elektroniki Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego oraz Wojskowe Centrum Metrologii, zwanymi dalej „Organizatorami”.
- 2) Konferencja odbędzie się w dniach 26-29 maja 2025 r. w ośrodku wypoczynkowym Oddziału AMW Rewita Sp. z o.o. w Waplewie k. Olsztynka.
- 3) Językiem Konferencji jest język polski.
- 4) Nad częścią merytoryczną Konferencji czuwa Komitet Naukowy powołany przez Organizatorów.
- 5) Przepisy Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji, a przesłanie formularza zgłoszeniowego do Organizatorów jest jednoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.
- 6) Wszystkie terminy zawarte w Regulaminie są obligatoryjne i nieprzekraczalne, chyba że Organizatorzy postanowią inaczej, o czym powiadomią Uczestników.
- 7) Organizatorzy zastrzegają sobie prawo wprowadzenia zmian w programie i niniejszym Regulaminie oraz prawo do zmiany terminu i miejsca Konferencji lub jej odwołania.
- 8) W przypadku odwołania Konferencji, Organizatorzy zobowiązują się powiadomić o tym fakcie zarejestrowanych Uczestników pocztą elektroniczną, niezwłocznie po podjęciu przedmiotowej decyzji, nie później jednak niż na 5 dni przed planowaną datą rozpoczęcia Konferencji. Kwoty wpłacone tytułem opłaty konferencyjnej zostaną zwrócone na konto uczestnika.
- 9) Organizatorzy mogą utrwalać za pomocą obrazu i dźwięku przebieg Konferencji dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych oraz promocyjnych Konferencji i Organizatorów.
- 10) Adres strony internetowej Konferencji: <https://kkm.wel.wat.edu.pl/>

## II. REJESTRACJA

- 1) Uczestnikiem Konferencji może być osoba, która dokonała rejestracji za pomocą formularza rejestracyjnego na stronie internetowej Konferencji. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc, o rejestracji Uczestnika decyduje kolejność zgłoszeń.
- 2) Warunkiem uzyskania statusu Uczestnika Konferencji jest spełnienie poniższych warunków:
  - a) rejestracja za pomocą formularza rejestracyjnego na stronie internetowej Konferencji lub Karty zgłoszenia;
  - b) przesłanie jednostronicowych streszczeń przygotowanego referatu w ramach zaproponowanych przez Organizatorów sesji tematycznych;
  - c) otrzymanie od Organizatorów wiadomości, przesłanej pocztą elektroniczną, z potwierdzeniem rejestracji i otrzymania co najmniej jednego streszczenia;
  - d) zaakceptowanie przez Organizatorów co najmniej jednego tematu oraz streszczenia przygotowanego referatu.
- 3) Termin zgłoszenia udziału w Konferencji i przesłania streszczenia upływa dnia 28 lutego 2025 roku. Po tym terminie rejestracja i nadsyłanie streszczeń będzie niemożliwe, chyba że Organizatorzy przedłużą ten termin. Informacja o przedłużeniu terminu rejestracji abstraktów zostanie zamieszczona na stronie internetowej Konferencji. Organizatorzy zastrzegają możliwość zamknięcia rejestracji przed terminem w przypadku, gdy liczba zarejestrowanych Uczestników osiągnie limit miejsc.
- 4) Termin rejestracji uczestnictwa w Konferencji upływa 28 lutego 2025 roku. Po tym terminie rejestracja będzie niedostępna, chyba że Organizatorzy przedłużą termin rejestracji. Informacja o przedłużeniu terminu rejestracji uczestnictwa zostanie zamieszczona na stronie internetowej Konferencji. Organizatorzy zastrzegają możliwość zamknięcia rejestracji przed terminem w przypadku, gdy liczba zarejestrowanych Uczestników osiągnie limit miejsc.
- 5) Uczestnik obowiązany jest do podania prawdziwych, identyfikujących go danych osobowych.
- 6) Rejestracja uczestnictwa dokonywana jest na stronie internetowej Konferencji: <https://kkm.wel.wat.edu.pl/> za pomocą formularza rejestracyjnego na stronie internetowej Konferencji.
- 7) Po wysłaniu formularza Uczestnik otrzymuje potwierdzenie rejestracji na adres poczty elektronicznej podany w formularzu rejestracyjnym. W przypadku braku potwierdzenia rejestracji w ciągu 48 godzin od momentu rejestracji należy skontaktować się z Organizatorami wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [kkm@wat.edu.pl](mailto:kkm@wat.edu.pl).
- 8) Uczestnicy zobowiązują się do poprawnego oraz zgodnego ze stanem rzeczywistym wypełnienia formularzy rejestracyjnych.

- 9) Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za szkody wynikające z wprowadzenia do formularzy błędnych danych przez osoby rejestrujące swój udział w Konferencji lub zgłaszające streszczenie.
- 10) W przypadku zmiany Uczestnika Konferencji, instytucja zgłaszająca jest zobowiązana do pisemnego poinformowania organizatorów o zaistniałej sytuacji najpóźniej do 15 kwietnia 2025 r.

### III. KOMITET NAUKOWY

- 1) Komitet Naukowy Konferencji ocenia poprawność pod względem formalnym i merytorycznym zgłoszonych abstraktów i podejmuje decyzję o ich akceptacji.
- 2) Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za treść zawartą w każdym zgłoszonym streszczeniu.
- 3) Uczestnik czynny zostanie poinformowany o decyzji Komitetu Naukowego Konferencji, w odniesieniu do każdego zgłoszonego streszczenia, w terminie do 15 marca 2025 roku.
- 4) Komitet Naukowy Konferencji ma prawo odrzucić streszczenie i zgłoszenie Uczestnika czynnego, jeżeli nie spełnia ono wymogów formalnych lub merytorycznych.
- 5) W przypadku nadesłania zbyt dużej liczby streszczeń na poszczególne sesje, Komitet Naukowy Konferencji dokonuje wyboru spośród zgłoszonych, a pozostałe odrzuca.
- 6) Decyzje Komitetu Naukowego Konferencji są ostateczne.
- 7) Organizatorzy opublikują streszczenia zaakceptowane przez Komitet naukowy Konferencji w materiałach konferencyjnych.

### IV. UCZESTNICTWO I OPŁATY

- 1) Miejsce i czas obrad w poszczególnych sesjach tematycznych ustalone przez Organizatorów zostanie podane do wiadomości Uczestników na stronie internetowej Konferencji.
- 2) Uczestnik Konferencji zobowiązany jest do zaprezentowania zgłoszonego przez siebie referatu w trakcie trwania sesji. Odstępstwo od tej zasady możliwe jest jedynie w sytuacjach wyjątkowych po wcześniejszej konsultacji z Organizatorami i moderatorem sesji.
- 3) Czas prezentacji ustnej jednego referatu może wynosić maksymalnie 20 minut i jest zależny od decyzji moderatora sesji.
- 4) Dyskusje w ramach sesji odbywają się zgodnie z decyzją moderatora sesji.
- 5) Uczestnicy Konferencji są zobowiązani przekazać Organizatorom w formacie obsługiwanym przez program MS Power Point lub PDF swoje prezentacje w wersji elektronicznej do dnia 15 maja 2025 roku.
- 6) Uczestnik zobowiązany jest przez cały okres trwania Konferencji do posługiwania się identyfikatorem wydanym przez Organizatorów. Zabronione jest przekazywanie lub udostępnianie identyfikatora innym osobom. W przypadku zagubienia identyfikatora należy ten fakt zgłosić Organizatorowi.
- 7) Rezygnacja z udziału w Konferencji może nastąpić wyłącznie poprzez przesłanie stosownej informacji na adres poczty elektronicznej: [rafal.bialek@wat.edu.pl](mailto:rafal.bialek@wat.edu.pl), nie później niż do dnia 15 kwietnia 2024 roku.
- 8) W przypadku rezygnacji osoby z udziału w Konferencji, instytucja zgłaszająca jest zobowiązana do przesłania e-mailem pisemnej rezygnacji z udziału, najpóźniej do 15 kwietnia 2025 r. Nieobecność uczestnika na Konferencji oraz niedokonanie wpłaty nie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Konferencji.
- 9) Jeśli uczestnik nie poinformuje pisemnie o rezygnacji z udziału w Konferencji, Organizatorzy nie dokonają zwrotu uiszczonych opłat. W przypadku rezygnacji, uczestnicy mają prawo do całkowitego lub częściowego zwrotu wniesionych opłat. Zasady opisane są poniżej:
  - a) do 31-go dnia przed dniem rozpoczęciem Konferencji - rezygnacja bez naliczania kosztów; zwracana jest pełna wpłata;
  - b) od 30-go do 15-go dnia przed dniem rozpoczęciem Konferencji – potrącenie opłaty manipulacyjnej w wysokości 30 % wartości anulowanego zamówienia;
  - c) od 14-go dnia przed dniem rozpoczęcia Konferencji - potrącenie 100 % wartości zamówienia, zwrot nie przysługuje.
- 10) Koszt uczestnictwa w Konferencji oszacowano **na 3 200,00 zł w przypadku płatności do 15.04.2025 r., po tym terminie ulega podwyższeniu o 200,00 zł i wynosi 3 400,00 zł, lecz nie później niż do 30.04.2025 roku.** Koszt obejmuje: zakwaterowanie, wyżywienie, uczestnictwo w przedsięwzięciach tematycznych, materiały konferencyjne, udział w imprezach towarzyszących podczas Konferencji oraz publikację jednego artykułu. **Opłata za publikację drugiego i każdego następnego artykułu w jednym z czasopism wynosi 1 000,00 zł.**
- 11) Należność za udział w Konferencji prosimy wpłacić przelewem na rachunek: CITI BANK HANDLOWY S.A. Warszawa, **numer: 60 1030 1016 0000 0000 0873 0005 z dopiskiem: „Opłata za udział w II KKM 2025 - Imię Nazwisko, Nazwa firmy/instytucji”.**

- 12) Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wojskową Akademię Techniczną w terminie 14 dni od momentu zaksięgowania opłaty za Konferencję i wysłana pod wskazany przez Uczestnika adres.

## **V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, organizatorzy informują o zasadach oraz o przysługujących Uczestnikom prawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, szczegółowo opisanych w dokumencie „Klauzula informacyjna dla uczestników Konferencji” zamieszczonym na stronie internetowej Konferencji oraz udostępnionym w formularzach rejestracyjnych.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1) Organizatorzy ustalają program Konferencji oraz mają prawo dokonywania w nim zmian, również w dniu Konferencji, w tym mają prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wystąpień.
- 2) Uczestnik Konferencji ponosi pełną odpowiedzialność finansową za wszelkie zniszczenia, spowodowane przez siebie (ewentualnie jej osoby towarzyszące) w związku z udziałem w Konferencji (w obiekcie konferencyjnym, w hotelu, itp.). Odpowiedzialność ponoszą również Uczestnicy firmowi / instytucjonalni - w przypadku szkód dokonanych przez ich własnych pracowników oraz zaangażowane przez nich osoby trzecie. Organizator Konferencji ma prawo domagać się od sprawcy szkody refundacji wszelkich, zapłaconych przez siebie kar, opłat i odszkodowań naliczonych przez podmioty, którym szkoda została wyrządzona.
- 3) Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie przedstawione przez niego w czasie Konferencji materiały i informacje. Uczestnik zobowiązany jest zapewnić, aby wszelkie wypowiedzi i prezentacje przedstawione przez niego podczas Konferencji nie naruszały przepisów prawa, ani praw lub dóbr osobistych osób trzecich.
- 4) Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu, zasad społecznych, instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych Organizatorów.
- 5) Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania go na stronie internetowej Konferencji.